

01-01-2025

# PRO, WebPatient

Hjælp til WebPatient i WebReq

## Indhold

<b>1</b>	Forord .....	1
<b>2</b>	Bestilling af PRO-skema i WebReq .....	1
2.1	Bestilling af PRO-skema under Web-Patient-skemaer .....	1
2.2	Rekvissionsoplysninger .....	3
2.3	Tillad delvise besvarelser .....	3
2.4	Assisteret indberetning .....	4
2.5	Advisering til patienten .....	4
<b>3</b>	Link til informationer .....	5
<b>4</b>	Web-Patient Arkiv .....	5
4.1	Assisteret indberetter m.m. på det enkelte skema .....	6
4.2	Webpatient Arkiv – Spørgsmål og Svar .....	7
<b>5</b>	Web-Patient er CE-mærket .....	8
<b>6</b>	Kontakt os .....	8

## 1 Forord

I **WebReq** kan der under **Web-Patient-skemaer** bestilles PRO-skemaer (Patient Rapporterede Oplysninger).

Hjemmemålinger og spørgeskemaer kan således sendes til patienten, og dette kan ske i samme arbejdsgang som bestilling af øvrige prøver.

Patienten adviseres via mail og/eller sms og tilgår [www.web-patient.dk](http://www.web-patient.dk) med MitID, hvor de udfylder og returnerer skemaet direkte til lægen. Ved behov kan lægen eller pårørende udfylde på vegne af patienten.

Lægen får besvarelsen og beregningerne direkte ind i deres journalsystem og kan ses i labsvar og på den vedhæftet PDF-fil. PDF kan videresendes til anden behandler, hvis f.eks. patienten skal videre til udredning på sygehuset.

### Yderligere information om Web-Patient

<https://smds.dk/hjaelp-til-web-patient/>

<https://smds.dk/web-patient-borger/>

<https://smds.dk/bestil-foldere> (bestilling af patientfoldere)

## 2 Bestilling af PRO-skema i WebReq

### 2.1 Bestilling af PRO-skema under Web-Patient-skemaer

Web-Patient-skemaer sendes altid direkte til patienten og kan IKKE lægges på hotel.

Bestilles der blodprøver til **hotel** sammen med et Web-Patient-skema, bliver blodprøverne lagt på hotel og Web-Patient-skemaet sendes til [www.web-patient.dk](http://www.web-patient.dk), som patienten kan tilgå.

1. **Bestillingsliste** skal være markeret i øverste række.
2. Klik på **Web-Patient**
3. Marker det ønskede skema (har du brug for mere information om skemaet, benyt pilen til højre for analysen).
4. Skemaet ses nu i **Bestillingsoversigten**. Gul eller rød trekant ved **Udfør** fortæller, at der mangler oplysninger under rekvisitionsoplysninger. Klik **Udfør** eller **Oplysninger**.
5. Udfyld evt. manglende **Rekvisitionsoplysninger** og færdiggør bestillingen på **Udfør**.  
Se evt. *Rekvisitionsoplysninger*

The screenshot shows the SYNLAB Web-Patient Arkiv interface. At the top, there are navigation tabs for 'Gemte rekvisitioner', 'Hotel rekvisitioner', 'Sendte rekvisitioner', and 'Bestillingsliste' (1). The main content area is titled 'Web-Patient skemaer' (2) and includes a search bar and a list of test categories (3). A 'Rekvisitionsoplysninger' (5) modal is open, showing details for a 'Hjemmeblodtryk' order, including the patient's name, CPR number, and contact information. A 'Bestilling' (4) sidebar on the right shows the order status and options to view details or send the order.

Kvitteringsiden viser, at skemaet er bestilt, og man kan kontrollere de vigtige informationer, som er angivet på siden.

Ved **Web-Patient Arkiv** vises der nu, at der ligger et aktivt skema til patienten.

The screenshot shows the 'Kvittering' (receipt) page for a 'Bestilling gennemført' (order completed) status. It displays patient information and order details.

Patient oplysninger		Glas	Antal
Navn	Nancy Ann-Test Berggren	-	0
CPR nr.	251248-9996		

Bestilling		Web-Patient skemaer
Prøvetagningstid	30-03-2025 18:21	Hjemmeblodtryk
Rekvisitionsnummer	10137029851	<a href="#">Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug</a>
Delvise besvarelser	Nej	
Assisteret indberetning	Nej	
Patientens mobilnummer (sms)	11221122	
Patientens e-mail adresse	mail@mail.dk	
Skema udløb efter antal dage:	30	

## 2.2 Rekvisitionsoplysninger

Tag stilling til spørgsmålene i **Rekvisitionsoplysninger**. Hvilke spørgsmål, der vises, afhænger af, hvilke skemaer, der bestilles. Obs! Spørgsmål markeret med rød \* skal besvares.

Startdato for hvornår skemaet er aktivt for patienten. Skema kan fremdateres.

Afslut bestillingen her for at se kvitteringssiden

Patientvejledning og skema. Kan printes.

Ved delvis besvarelse ("ja"), foretages ikke beregninger. Se evt.

Assisteret indberetning (kun "ja"), hvis skema skal sendes til pårørende. Se evt. **Assisteret indberetning**

Angiver hvor længe skemaet kan udfyldes af patienten efter startdato.

The screenshot shows the 'Rekvisitionsoplysninger' form with the following fields and callouts:

- 1**: Prøvetagningstid (30-03-2025, 18:21)
- 2**: Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug
- 3**: Tillad delvise besvarelser \* (radio buttons for Ja and Nej, with Nej selected)
- 4**: Assisteret indberetning \* (radio buttons for Ja and Nej, with Nej selected)
- 5**: Patientens mobilnummer (sms): \* (11221122)
- 6**: Patientens e-mail adresse: \* (mail@mail.dk)
- 7**: Skema udløb efter antal dage: (Hjemmeblodtryk) \* (3d)
- 8**: Rekvisiret initialer (EILA)
- Reitereringer og interval (dage): (Antal reitereringer, Interval (dage))

Additional callouts on the right side of the form:

- Web-Patient skemaer (Hjemmeblodtryk, Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug)
- Mobilnr. og mailadr. overføres fra lægesystem. Se evt. **Advisering til patienten**

## 2.3 Tillad delvise besvarelser

**Tillad delvise besvarelser** er default sat til **Nej** og vises kun for skemaer, hvor denne mulighed er til stede. Ændringen gælder kun for den aktuelle rekvisition, man er ved at lave. Vælges **JA**, vil evt. beregninger ikke blive foretaget, og dermed sendes kun patientens indtastede resultater og ikke en opsummerende oversigt til lægesystemet. Delvise besvarelse er på nuværende tidspunkt muligt for: hjemmeblodtryk, væske-vandladning for børn, væske-vandladning, peakflow og blodsukker. Gå til Web-Patientens metodeblade på [www.smds.dk](http://www.smds.dk) for at se hvilke felter, der er obligatoriske og altså kan omgås ved delvis besvarelser.

## 2.4 Assisteret indberetning

Assisteret indberetning er default sat til **Nej**, og skemaet sendes til patienten.

The screenshot shows the 'Rekvisitionsoplysninger' form. At the top, there are fields for 'Prøvetagningstid' with a date of 30-03-2025 and a time of 18:21. Below this is a link: 'Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug'. There are two radio button options: 'Tillad delvise besvarelser \*' (Ja/Nej) and 'Assisteret indberetning \*' (Ja/Nej). The 'Assisteret indberetning' field is highlighted with a red box, and the 'Nej' option is selected.

Vælges **JA**, kan skemaet sendes til f.eks. en pårørende der kan udfylde skemaet på vegne af patienten.

1. Indtast indberetterens CPR-nummer.
2. Navn findes ved opslag i CPR-komponenten.
3. Angiv nummer og mailadresse på indberetter, hvorved skemaet sendes til indberetter i stedet for til patienten. Funktionen kan med fordel bruges ved bestilling af skema til børn under 15 år, som ikke har deres eget MitID. Indberetter ser skemaet, indtil det er besvaret og for børn indtil de fylder 15 år og får MitID.

The screenshot shows the 'Assisteret indberetning' form. At the top, there are radio buttons for 'Assisteret indberetning \*' (Ja/Nej), with 'Ja' selected and circled in red. Below are three input fields: 'Cpr: Indtast cpr. på patientens indberetter: \*' (value: 2512489996, circled in red with '1'), 'Navn: Indtast navn på patientens indberetter: \*' (value: Nancy Ann Test Berggren, circled in red with '2'), and 'Indtast indberetterens mobilnummer (sms): \*' (empty, circled in red with '3'). At the bottom, there is a field for 'Angiv indberetterens e-mail adresse: \*' (empty). A red note at the bottom right says 'Dette felt skal besvares'.

## 2.5 Advisering til patienten

**Patientens mobilnr. og mailadresse** overføres direkte fra journalsystemet og anvendes til at advisere patienten om skemaet. Er oplysningerne mangelfulde/forkerte, skal de rettes. Man behøver ikke sende på begge dele.

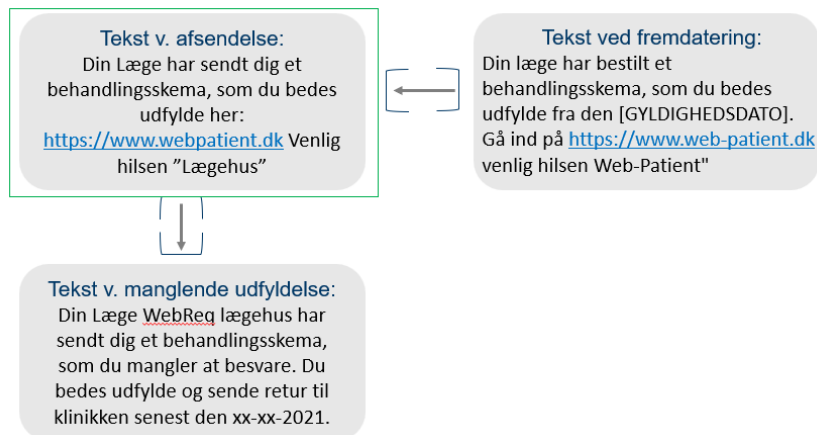
Hvis klinikken selv ønsker at indtaste patientens svar i **Web-Patient Arkiv**, laves en bestilling som vanligt, hvor man dog printer skemaet til patienten og lader sms- og mailfelterne stå tomme. Patienten kan så udfylde skemaet derhjemme og tage det med til næste konsultation.

The screenshot shows the 'Rekvisitionsoplysninger' form. At the top, there are fields for 'Prøvetagningstid' with a date of 31-03-2025 and a time of 10:58. Below this is a link: 'Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug'. There are two radio button options: 'Tillad delvise besvarelser \*' (Ja/Nej) and 'Assisteret indberetning \*' (Ja/Nej). At the bottom, there are two empty input fields: 'Patientens mobilnummer (sms): \*' and 'Patientens e-mail adresse: \*'. A red box highlights these two fields.

**Patientadvisering** ifm. PRO-skemaer sendes i det øjeblik, rekvisitionen afsendes.

Er skemaet fremdateret, sendes besked om, hvornår skemaet kan udfyldes og en ekstra besked (som nedenstående), når skemaet er aktivt.

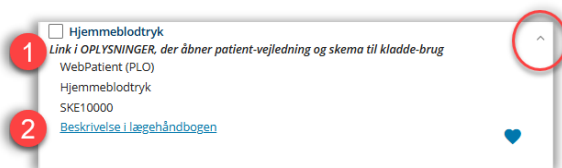
Er skemaet ikke udfyldt en uge før udløbsdato, sendes en reminder til patienten.



### 3 Link til informationer

Hvis man klikker på pilen ud for et skema, kan man finde ekstra oplysninger om skemaet.

- 1 Her ses information om, at der under **Oplysninger** findes et link, hvor man kan få fremvist patientvejledning og det tilhørende skema. Se evt. [Rekvisitionsoplysninger](#)
- 2 Links til eksterne sider, som f.eks. lægehåndbogen, vil være tilgængelige her.



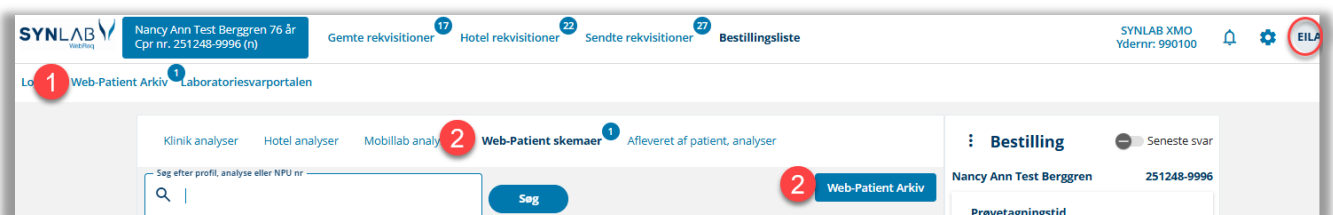
Derudover kan metodeblade til alle skemaer kan findes på vores hjemmeside:  
<https://smds.dk/hjaelp-til-web-patient/>

### 4 Web-Patient Arkiv

**Web-Patient Arkiv** giver klinikken oversigt over igangværende PRO-skema og hjælpefunktioner hertil så som: Se status, (gen-)send skema til journalsystem, slet ubrugte skemaer eller udfyld skema for patient.

**Web-Patient Arkiv** kan findes her:

1. Toolbar, hvis den er aktiveret under initialerne i toppen.
2. Web-Patient-skemaer



Web-Patient Arkiv viser en oversigt af PRO-skema på den aktuelle patient som er aktive eller udløbet/afsendt inden for de sidste to år.

3. **Søg** kan stå tom, og vil nu give overblik over alle PRO-skemaer på klinikkens patienter for de sidste to år.
4. I oversigten vises relevante informationer om PRO-skemaet. Der kan sorteres på kolonnerne. Klik på et skema for at få vist en oversigt med de aktuelle målinger/besvarelser, på det aktuelle skema.

Aktiv = kan udfyldes af patient (pt)  
 Afventer = fremdateret, ikke aktiv for pt.  
 Udløbet = ikke besvaret, tidsfrist er udløbet  
 Afsendt = besvaret og herefter lukket for pt.

### Skemaer

Det er muligt at søge efter skemaer baseret på:  
 CPR-nummer, skemanavn, patientnavn

Patient	Skema	Oprettet dato:	Rekvirent:	Initialer	Sidst ændret	Gyldighedsperiode	Status
Nancy Ann Test Berggren (2512489996)	KRAM	19-12-2025	Lægehuset WebReq	EILA		21-12-2025 - 20-01-2026	Aktiv
Nancy Ann Test Berggren (2512489996)	Hjemmeblodtryk	19-12-2025	Lægehuset WebReq	EILA		19-12-2025 - 17-02-2026	Aktiv
Nancy Ann Test Berggren (2512489996)	KRAM	19-12-2025	Lægehuset WebReq	EILA	19-12-2025 21:05	19-12-2025 - 18-01-2026	Afsendt
Nancy Ann Test Berggren (2512489996)	Stress Skema	19-12-2025	Lægehuset WebReq	EILA		25-12-2025 - 12-01-2026	Aktiv

**Tidsrum skemaet er aktivt og kan udfyldes af patienten**

**Klik på skemaet for at åbne det**

**Hvornår patienten sidst har åbnet skemaet**

#### 4.1 Assisteret indberetter m.m. på det enkelte skema

Udfyldt skema indeholder Opsummering og Patient Rapporteret Oplysninger.

På vores hjemmeside kan i se metodeblade til alle skemaer: <https://smds.dk/hjaelp-til-web-patient/>  
 Eksempel på Opsummering:

#### Hjemmeblodtryks-skema

OPSUMMERING			
Analysenavn		Værdi	Analysekode
Arm-Blodtryk,hjemme(systolisk)		148	MCS88019
Arm-Blodtryk,hjemme(diastolisk)		102	MCS88020
Puls:Hjerte		62	NPU21692
Hjemme-blodtryk		Gennemsnit	Variation
Systolisk blodtryk:		148 mm Hg	120-180 mm Hg
- morgen:		145 mm Hg	
- aften:		151 mm Hg	
Diastolisk blodtryk:		102 mm Hg	60-135 mm Hg
- morgen:		91 mm Hg	
- aften:		112 mm Hg	
Puls:		62 pr min	50-80 pr min
- morgen:		63 pr min	
- aften:		61 pr min	

Udover at se Opsummering og Patient Rapporteret Oplysninger på hvert det enkelte skema, er der en del muligheder som er listet op her i toppen. Her kan nævnes:

**Skemaoplysninger:** Viser alle data omkring skemaet

**Udskriv PDF:** Udskriver opsummering og besvarelse, hvis skemaet er udfyldt

**Send skema =Assisteret indberetter mulighed:** Kan anvendes hvis patienten ikke har besvaret alle spørgsmål hjemme eller møder med en papirbesvarelse, så udfyldelse sker i forbindelse med konsultationen. I kan også udfylde mangler i skemaet, ud fra patientens udsagn. Eller blot sende skemaet, hvis skemaet er udfyldt, men ikke afsendt.

**Slet skema:** Er der bestilt et skema der alligevel ikke skal udfyldes, kan tomme skema slettes herfra, så patienten ikke modtager reminder på at det skal udfyldes.

## 4.2 Webpatient Arkiv – Spørgsmål og Svar

Åben Web-Patient Arkiv og gå ind på **Spørgsmål og svar** som er for fagpersonale og borgere.

- 1 Toolbar, hvis den er aktiveret under initialerne i toppen.
- 2 Web-Patient-skemaer

Spørgsmål og svar kan også tilgås fra <https://smds.dk/hjaelp-til-web-patient> <https://www.web-patient.dk/>

## 5 Web-Patient er CE-mærket

Web-Patient er CE-mærket og klassificeret som medicinsk udstyr, klasse 1.  
Se mere på: <https://smds.dk/web-patient/>

## 6 Kontakt os

### Support

[support@nexus-esundhed.dk](mailto:support@nexus-esundhed.dk)

Telefonnummer: 7572 0177

Mandag - torsdag kl. 8.00-15.00

Fredag kl. 8.00-14.00